

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации» (Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»**



«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор Калужского филиала
Финансового университета**

 **В.А. Матчинов**

30 июня 2025 г.

Сидорова Т.А.

КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ КОНТРАКТОВ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

Образовательная программа «Экономика и финансы»

Очная (очно-заочная) форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 30 от 30.06.2025 г.)*

Одобрено кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 08 от 20 мая 2025 г.)


КАЛУГА 2025


Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Казначейское сопровождение контрактов» студентам, обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательная программа «Экономика и финансы» по очной и очно-заочной формам обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе  /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Начальник учебно-методического отдела  /Толстикова В.С./
«30» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой «Экономика,
финансы и гуманитарные дисциплины»  /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	6
5.1 Содержание дисциплины.....	6
5.2 Учебно-тематический план.....	8
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	10
Очная форма обучения	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины.....	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения	23
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	24
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	24
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1. Наименование дисциплины

Финансовый механизм государственных закупок

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН - 4	Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов	Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов	Знания: современные тенденции развития финансового механизма в сфере государственного заказа ; особенности организации контроля реализации закупочного процесса Умения: обобщать результаты научных исследований в области планирования и финансирования исполнения государственного заказа , оценивать эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов
		Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов	Знания: методики оценки использования выделенных государственных ресурсов в результате реализации размещения государственного заказа и на этапе исполнения заключенного контракта Умения: проводить оценку финансово экономических показателей деятельности экономических субъектов - заказчиков и участников закупочного процесса
ПКН - 5	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	Знания: нормативно-правовое регулирование казначейского сопровождения контрактов. Умения: организовывать и осуществлять казначейское сопровождение контрактов.
		Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	Знания: методику анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях осуществления казначейского сопровождения. Умения: проводить анализ экономической обоснованности затрат экономического субъекта в целях осуществления казначейского сопровождения
ПКП - 2	Способность готовить информационно-аналитическое обеспечение для разработки прогнозов, стратегий	Применяет современные методы анализа и оценки макроэкономической ситуации для выявления тенденций развития экономики и её финансовой сферы.	Знания: механизм осуществления казначейского сопровождения контрактов Умения: организовывать и осуществлять казначейское сопровождение контрактов.

	и планов деятельности финансово-кредитных институтов финансовых органов, публично-правовых образований, осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения	Демонстрирует способность определять эффективные направления развития финансово-кредитных институтов, финансовых органов, публично – правовых образований и их подразделений на основе формирования прогнозов, стратегий и планов их деятельности.	Знания:.. направления совершенствования казначейского сопровождения государственных контрактов. Умения: вырабатывать и предлагать меры совершенствования и повышения эффективности казначейского сопровождения контрактов
		Демонстрирует умение осуществлять мониторинг реализации прогнозов, стратегий и планов деятельности институтов финансово-кредитной сферы, финансовых органов, публично-правовых образований и контролировать их выполнение.	Знания: порядок осуществления бюджетного мониторинга и контроля в целях казначейского сопровождения контрактов Умения: осуществлять бюджетный мониторинг и контроль при казначейском сопровождении контрактов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Казначейское сопровождение контрактов» относится к модулю «Государственные закупки» учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» образовательная программа «Экономика и финансы» (очная и очно-заочная форма).

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 6, очное (в часах)	Семестр 7, очно-заочное (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.ед./108	108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	34/24	34	24
Лекции	16/8	16	8
Семинары, практические занятия	18/16	18	16
Самостоятельная работа	74/84	74	84
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Основы казначейского сопровождения контрактов

Предпосылки, цель и основные этапы развития механизма казначейского сопровождения контрактов. Нормативно-правовое регулирование казначейского сопровождения контрактов. Объекты казначейского сопровождения. Субъекты казначейского сопровождения. Участники казначейского сопровождения. Виды целевых средств федерального бюджета, бюджетов субъектов (муниципальных образований) Российской Федерации, подлежащих казначейскому сопровождению. Перечень средств, не подлежащих казначейскому сопровождению. Обязательные условия государственных контрактов (договоров, соглашений) с казначейским сопровождением. Виды казначейского сопровождения.

Порядок резервирования, открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов с кодом «71», предназначенных для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения. Бюджетный мониторинг участников казначейского сопровождения при открытии лицевого счета. Отказ (приостановление) в открытии лицевого счета как мера реагирования на наличие информации о признаках финансовых нарушений. Порядок ведения и использование лицевого счета (режим лицевого счета) для осуществления операций со средствами участников казначейского сопровождения контрактов.

Санкционирование операций со средствами участников казначейского сопровождения. Сведения об операциях с целевыми средствами: порядок утверждения, представления, изменения. Бюджетный мониторинг распоряжений о совершении казначейских платежей, предоставленных участником казначейского сопровождения. Бюджетный мониторинг информации, содержащейся в распоряжениях региональных (муниципальных) участников казначейского сопровождения, предоставленных финансовым органом. Запрет (отказ) на осуществление операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения.

Классификатор признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения.

Тема 2. Расширенное казначейское сопровождение контрактов

Порядок и случаи осуществления расширенного казначейского сопровождения контрактов. Правила расширенного казначейского сопровождения. Регламент проведения проверки соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) государственному контракту (договору). Визуальный осмотр. Объект осмотра. Объект проверки при осмотре. Срок осмотра. Организация и порядок осуществления осмотра. Оформление результатов осмотра.

Порядок проведения проверки соответствия фактических затрат данным разделного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по государственному контракту (договору). Камеральная и выездная проверки. Срок проведения проверки. Направления проверки. Документы, представляемые объектом проверки в целях проведения проверки. Организация и проведение проверки. Оформление результатов проверки. Правила экономического обоснования затрат при окончательном расчете. Экономически обоснованные затраты. Расходная декларация.

Санкционирование операций со средствами участников расширенного казначейского сопровождения.

Казначейское сопровождение расчетов по государственным контрактам, заключаемым в целях реализации государственного оборонного заказа.

Тема 3. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения

Порядок казначейского обслуживания ТОФК операций со средствами участников казначейского сопровождения. Казначейские счета, предназначенные для учета операций участников казначейского сопровождения. Информационный обмен при казначейском обслуживании операций со средствами участников казначейского сопровождения между клиентом/финансовым органом субъекта Российской Федерации (муниципального образования).

Виды распоряжений о совершении казначейских платежей, предоставляемых в ТОФК участниками казначейского сопровождения. Распоряжение, предоставляемое в ТОФК финансовым органом субъекта Российской Федерации. Прием к исполнению распоряжений о перечислении. Проверка распоряжений на соответствие требованиям порядка казначейского обслуживания. Единые процедуры приема и исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей. Дополнительная проверка распоряжений участников казначейского сопровождения. Санкционирование расходов и проведение бюджетного мониторинга на лицевых счетах участников казначейского сопровождения. Уведомление (протокол) об отказе в совершении операции на лицевом счете участника казначейского сопровождения. Жизненный цикл распоряжения: прием к исполнению и исполнение. Сроки исполнения распоряжений. Проведение расчетов с участниками казначейского сопровождения наличными.

Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения. Отражение в учете суммы дебиторской задолженности текущего финансового года. Учет невыясненных поступлений. Запрос на уточнение платежа. Уточнение невыясненных поступлений.

Взаимодействия ТОФК и клиентов при осуществлении казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения.

Тема 4. Казначейское обеспечение обязательств

Понятие, цель и назначение казначейского обеспечения обязательств (КОО). Нормативно-правовое регулирование казначейского обеспечения обязательств. Условия выдачи КОО. Правила выдачи (перевода, отзыва) и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств. Заявление о выдаче КОО. Заявление о переводе КОО. Заявление об отзыве КОО. Проверка ТОФК заявлений на соответствие требованиям. Режим лицевого счета при выдаче КОО дополнительно к базовым. Бизнес-процесс выдачи (перевода) КОО.

Правила выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения операций с казначейским обеспечением обязательств при банковском сопровождении. Контроль заявлений о выдаче, переводе и отзыве КОО при банковском сопровождении.

Порядок осуществления КОО. Предоставление в ТОФК платежных документов и документов подтверждений. Проверка документов и формирование заявления на исполнение КОО. Дополнительный контроль распоряжений на совершение казначейских платежей. Формирование консолидированной заявки и перечисление суммы на оплату. Выписка из лицевого счета. Справка об исполнении КОО. Сводная информация о расчетах по КОО.

Особенности осуществления КОО субъекта Российской Федерации.

Порядок взаимодействия и обмена информацией при выдаче (перевод, отзыв) и иных операциях с КОО между ТОФК, получателем бюджетных средств, получателем КОО.

5.2 Учебно-тематический план

очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа* – Аудиторная работа			Самост оятельн ая работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Тема 1. Основы казначейского сопровождения контрактов	26	8	4	4	18	Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов.
2.	Тема 2. Расширенное казначейское сопровождение контрактов	26	8	4	4	18	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.
3.	Тема 3. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения	28	10	4	6	18	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.

4.	Тема 4. Казначейское обеспечение обязательств	28	8	4	4	20	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.
	Итого:	108	34	16	18	74	Согласно учебному плану: контрольная работа.
	Всего в %	100	32	47	53	68	

очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа * – Аудиторная работа			Самост оатель ная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практ. занятия		
1.	Тема 1. Основы казначейского сопровождения контрактов	26	6	2	4	20	Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов.
2.	Тема 2. Расширенное казначейское сопровождение контрактов	26	6	2	4	20	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.
3.	Тема 3. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения	28	6	2	4	22	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.
4.	Тема 4. Казначейское обеспечение обязательств	28	6	2	4	22	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.
	Итого:	108	24	8	16	84	Согласно учебному плану: контрольная работа.
	Всего в %	100	22	33	67	78	

*Объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Очная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Основы казначейского сопровождения контрактов	<p>Занятие 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные правовые акты, регулирующие казначейское сопровождение контрактов. 2. Виды целевых средств, подлежащих казначейскому сопровождению. 3. Перечень средств, не подлежащих казначейскому сопровождению. 4. Виды казначейского сопровождения. 5. Бюджетный мониторинг участников казначейского сопровождения <p>Занятие 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок резервирования, открытия, ведения и закрытия лицевых счетов участников казначейского сопровождения 2. Санкционирование операций со средствами участников казначейского сопровождения 3. Классификатор признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения. <p>Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-17 из раздела 9: 1-15</p>	Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов.
Тема 2. Расширенное казначейское сопровождение контрактов	<p>Занятие 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок и случаи осуществления казначейского сопровождения контрактов. 2. Правила расширенного казначейского сопровождения. 3. Регламент проведения проверки соответствия фактически поставленных товаров (работ, услуг). <p>Занятие 4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок проведения проверки соответствия фактических затрат данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по государственному контракту (договору). 2. Правила экономического обоснования затрат. 3. Санкционирование операций со средствами участников казначейского сопровождения. 4. Казначейское сопровождение расчетов по ГОЗ. <p>Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-17 из раздела 9: 1-15</p>	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.

<p>Тема 3. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения</p>	<p>Занятие 5. 1. Порядок казначейского обслуживания ТОФК операций со средствами участников казначейского сопровождения. 2. Казначейские счета для учета операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения. 3. Информационный обмен при казначейском обслуживании операций со средствами участников казначейского сопровождения.</p> <p>Занятие 6. 1. Виды распоряжений о совершении казначейских платежей, предоставляемых в ТОФК участниками казначейского сопровождения. 2. Распоряжения, предоставляемые финансовыми органами. 3. Проверка распоряжений участников казначейского сопровождения. 4. Санкционирование денежных расходов участников казначейского сопровождения 5. Проведение расчетов с участниками казначейского сопровождения наличными</p> <p>Занятие 7. 1. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения. 2. Учет невыясненных поступлений. 3. Взаимодействие ТОФК и клиентов при осуществлении казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения.</p> <p>Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-17 из раздела 9: 1-15</p>	<p>Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.</p>
<p>Тема 4. Казначейское обеспечение обязательств</p>	<p>Занятие 8. 1. Нормативно-правовое регулирование казначейского обеспечения обязательств. 2. Правила выдачи (перевода, отзыва) и сроков проведения казначейского обеспечения обязательств. 3. Правила выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения операций с казначейским обеспечением обязательств при банковском сопровождении.</p> <p>Занятие 9. 1. Порядок осуществления казначейского обеспечения обязательств 2. Особенности осуществления казначейского обеспечения обязательств субъекта Российской Федерации</p> <p>Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-17 из раздела 9: 1-15</p>	<p>Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.</p>

Очно-заочная форма обучения

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Основы казначейского сопровождения контрактов	<p>Занятие 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные правовые акты, регулирующие казначейское сопровождение контрактов. 2. Виды целевых средств, подлежащих казначейскому сопровождению. 3. Перечень средств, не подлежащих казначейскому сопровождению. 4. Виды казначейского сопровождения. 5. Бюджетный мониторинг участников казначейского сопровождения <p>Занятие 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок резервирования, открытия, ведения и закрытия лицевых счетов участников казначейского сопровождения 2. Санкционирование операций со средствами участников казначейского сопровождения 3. Классификатор признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения. <p>Рекомендуемые источники:</p> <p>из раздела 8: 1-17</p> <p>2. из раздела 9: 1-15</p>	Опрос. Обсуждение дискуссионных вопросов.
Тема 2. Расширенное казначейское сопровождение контрактов	<p>Занятие 3.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок и случаи осуществления казначейского сопровождения контрактов. 2. Правила расширенного казначейского сопровождения. 3. Регламент проведения проверки соответствия фактически поставленных товаров (работ, услуг). <p>Занятие 4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок проведения проверки соответствия фактических затрат данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по государственному контракту (договору). 2. Правила экономического обоснования затрат. 3. Санкционирование операций со средствами участников казначейского сопровождения. 4. Казначейское сопровождение расчетов по ГОЗ. <p>Рекомендуемые источники:</p> <p>из раздела 8: 1-17</p> <p>из раздела 9: 1-15</p>	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.
Тема 3. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения	<p>Занятие 5.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок казначейского обслуживания ТОФК операций со средствами участников казначейского сопровождения. 2. Казначейские счета для учета операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения. 3. Информационный обмен при казначейском обслуживании операций со средствами участников казначейского сопровождения. 4. Виды распоряжений о совершении казначейских платежей, 	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.

	<p>предоставляемых в ТОФК участниками казначейского сопровождения.</p> <p>5. Распоряжения, представляемые финансовыми органами.</p> <p>6. Проверка распоряжений участников казначейского сопровождения.</p> <p>Занятие 6.</p> <p>1. Санкционирование денежных расходов участников казначейского сопровождения</p> <p>2. Проведение расчетов с участниками казначейского сопровождения наличными</p> <p>3. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения.</p> <p>4. Учет невыясненных поступлений.</p> <p>5. Взаимодействие ТОФК и клиентов при осуществлении казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения.</p> <p>Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-17 из раздела 9: 1-15</p>	
Тема 4. Казначейское обеспечение обязательств	<p>Занятие 7.</p> <p>1. Нормативно-правовое регулирование казначейского обеспечения обязательств.</p> <p>2. Правила выдачи (перевода, отзыва) и сроков проведения казначейского обеспечения обязательств.</p> <p>3. Правила выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения операций с казначейским обеспечением обязательств при банковском сопровождении.</p> <p>Занятие 8.</p> <p>1. Порядок осуществления казначейского обеспечения обязательств</p> <p>2. Особенности осуществления казначейского обеспечения обязательств субъекта Российской Федерации</p> <p>Рекомендуемые источники: из раздела 8: 1-17 из раздела 9: 1-15</p>	Опрос. Решение тестов. Решение практических задач.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Основы казначейского сопровождения контрактов	Понятие, цель и задачи казначейского сопровождения контрактов. Система казначейских платежей. Казначейские счета. Участники системы казначейских платежей. Порядок формирования и ведения Классификатора признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Тема 2. Расширенное казначейское сопровождение контрактов	Простое и расширенное казначейское сопровождение контрактов. Регламент проверки соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) государственному контракту (договору). Оформление результатов осмотра. Документы, представляемые объектом проверки в целях проведения проверки. Документы, формируемые при расширенном казначейском сопровождении контрактов. Оформление результатов проверки. Результаты внедрения механизма казначейского сопровождения.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Тема 3. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения	Порядок формирования и структура идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств. Схема казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения. Схема взаимодействия территориальных органов Федерального казначейства и клиентов при осуществлении казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения. Понятие бюджетного мониторинга и порядок его осуществления в системе казначейских платежей.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Тема 4. Казначейское обеспечение обязательств	Понятие и назначение казначейского обеспечения обязательств. Документальное оформление казначейского обеспечения обязательств. Процесс выдачи (перевода) казначейского обеспечения обязательств при казначейском сопровождении. Процесс исполнения казначейского обеспечения обязательств при казначейском сопровождении. Структура идентификатора государственного контракта по государственному оборонному заказу. Бизнес-процесс казначейского сопровождения расчетов по государственным контрактам, заключаемым в целях реализации государственного оборонного заказа, а также по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения государственных контрактов.	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерное задание на выполнение контрольной работы

1. Порядок осуществления казначейского сопровождения контрактов.
2. Нормативно-правовое регулирование казначейского сопровождения контрактов.
3. Порядок открытия и ведения лицевого счета.
4. Модели казначейского сопровождения.
5. Правила расширенного казначейского сопровождения контрактов.
6. Санкционирование операций со средствами участников казначейского сопровождения.
7. Организация и проведение проверок при расширенном казначейском сопровождении.
8. Проверка соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) государственному контракту (договору).
9. Порядок проведения проверки соответствия фактических затрат данным раздельного учета по государственному контракту (договору).
10. Порядок ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов закупки.
11. Порядок ведения раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности участниками казначейского сопровождения.
12. Анализ экономической обоснованности затрат.
13. Казначейское обслуживание операций со средствами участников казначейского сопровождения.
14. Проведение территориальными органами Федерального казначейства бюджетного мониторинга участников казначейского сопровождения.
15. Порядок казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения.
16. Прием к исполнению и исполнение распоряжений о совершении казначейского платежа участников казначейского сопровождения.
17. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения.
18. Казначейское обеспечение обязательств.
19. Правила выдачи (перевода, отзыва) и сроков проведения казначейского обеспечения обязательств.
20. Процесс исполнения казначейского обеспечения обязательств.
21. Правила казначейского обеспечения обязательств при банковском сопровождении.
22. Особенности осуществления казначейского обеспечения обязательств субъекта Российской Федерации.
23. Особенности обеспечения казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа.
24. Информационный обмен и взаимодействие при осуществлении казначейского сопровождения контрактов.
25. Классификатор признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа выполняется студентом индивидуально и включает:

- 1) раскрытие теоретического вопроса;
- 2) решение практической или ситуационной задачи.

При раскрытии теоретического вопроса требуется: соблюдать высокую степень самостоятельности, доказать умение логически обрабатывать, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, давать собственную оценку описываемым явлениям и событиям.

Пример ситуационной задачи:

Задача 1.

Назовите, какие из заключенных ниже контрактов подлежат казначейскому сопровождению.

Наименование контракта	Сумма, тыс. руб.
Поставка компьютеров	120 000
Контракт на производство танков	10 000
Коммунальные услуги	105 000
Бюджетные инвестиции юридическим лицам, предоставляемые в соответствии со ст.80 БК РФ	10 000
Оказание услуг соисполнителями контракта	650
Строительные работы	3 000 000
Перевозка грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования	1 000

Ответ обоснуйте.

Пример практического задания:

Описать схему и алгоритм взаимоотношений ТОФК (финансового органа), получателя бюджетных средств (госзаказчика) и участника казначейского сопровождения, учитывающий порядок казначейского обслуживания, принятый в данном субъекте РФ при:

- резервировании лицевого счета участнику казначейского сопровождения с кодом 71;
- открытии лицевого счета участнику казначейского сопровождения с кодом 71.

При выполнении данного этапа задания описать условия открытия аналитических разделов к лицевому счету участника казначейского сопровождения с кодом 71.

Предусмотреть открытие лицевых счетов с кодом 71 для соисполнителей госконтракта.

Пример контрольной работы:

1. Раскрыть механизм расширенного казначейского сопровождения контрактов.

2. Привести схему организации, осуществления и оформления результатов осмотра в целях проверки соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг). Смоделировать действия ТОФК (финансового органа) на сумму подтвержденного и не подтвержденного объема поставленных ТРУ (сумму подтвержденного и неподтвержденного объема выбрать самостоятельно).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов (ПКН – 4)	Проводит анализ внешней и внутренней среды ведения бизнеса, выявляет основные факторы экономического роста, оценивает эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов	Знания: современные тенденции развития финансового механизма в сфере государственного заказа ; особенности организации контроля реализации закупочного процесса Умения: обобщать результаты научных исследований в области планирования и финансирования исполнения государственного заказа , оценивать эффективность формирования и использования производственного потенциала экономических субъектов	Задание 1. Используя аналитические данные портала «Госрасходы» (https://spending.gov.ru) определите объем средств, направляемых на закупку товаров, работ, услуг в целях реализации федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» за последний финансовый год. Оцените эффективность расходования средств федерального бюджета на реализацию федерального проекта «Кадры для цифровой экономики».

	Рассчитывает и интерпретирует показатели деятельности экономических субъектов	Знания: методики оценки использования выделенных государственных ресурсов в результате реализации размещения государственного заказа и на этапе исполнения заключенного контракта Умения: проводить оценку финансово экономических показателей деятельности экономических субъектов - заказчиков и участников закупочного процесса	Задание 2. На основании структуры лицевого счета, приведенного в Приказе Федерального казначейства от 22.12.2021 г. № 44н «Об утверждении Порядка открытия лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства участникам казначейского сопровождения» требуется дать расшифровку лицевого счета участника казначейского сопровождения - 712D6196001 с указанием: – наименования; – формы собственности; – месте нахождения организации; – информации об основных видах деятельности; – учредителя; – сведений о бюджете финансирования; – сведений об открытых лицевых счетах													
Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений (ПКН – 5)	Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	Знания: нормативно-правовое регулирование казначейского сопровождения контрактов. Умения: организовывать и осуществлять казначейское сопровождение контрактов.	Задание 3. Провести процедуру бюджетного мониторинга участника казначейского сопровождения на основе информации из открытых данных. Указать возможные источники информации для осуществления бюджетного мониторинга и порядок межведомственного информационного взаимодействия.													
	Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	Знания: методику анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта в целях осуществления казначейского сопровождения. Умения: проводить анализ экономической обоснованности затрат экономического субъекта в целях осуществления казначейского сопровождения	Задание 4. Проанализировать финансовый результат исполнения государственного контракта по ГОЗ и сделать вывод о соблюдении требования законодательства по уровню рентабельности контракта в рамках гособоронзаказа. <table border="1"><tr><th>Показатели</th><th>Сумма</th></tr><tr><td>Сумма госконтракта по ГОЗ, тыс. руб.</td><td>1081</td></tr><tr><td>Себестоимость приобретенных материальных затрат, тыс. руб.</td><td>780</td></tr><tr><td>Прочие затраты по ГОЗ, тыс. руб.</td><td>85</td></tr><tr><td>Прибыль сделки, тыс. руб.</td><td>?</td></tr><tr><td>Норматив рентабельности по ГОЗ, %</td><td>?</td></tr><tr><td>Фактическая рентабельность ГОЗ, %</td><td>?</td></tr></table>	Показатели	Сумма	Сумма госконтракта по ГОЗ, тыс. руб.	1081	Себестоимость приобретенных материальных затрат, тыс. руб.	780	Прочие затраты по ГОЗ, тыс. руб.	85	Прибыль сделки, тыс. руб.	?	Норматив рентабельности по ГОЗ, %	?	Фактическая рентабельность ГОЗ, %
Показатели	Сумма															
Сумма госконтракта по ГОЗ, тыс. руб.	1081															
Себестоимость приобретенных материальных затрат, тыс. руб.	780															
Прочие затраты по ГОЗ, тыс. руб.	85															
Прибыль сделки, тыс. руб.	?															
Норматив рентабельности по ГОЗ, %	?															
Фактическая рентабельность ГОЗ, %	?															
Способность готовить информационно-аналитическое обеспечение для разработки прогнозов, стратегий и планов деятельности финансово-кредитных	Применяет современные методы анализа и оценки макроэкономической ситуации для выявления тенденций развития экономики и её финансовой сферы.	Знания: механизм осуществления казначейского сопровождения контрактов Умения: организовывать и осуществлять казначейское сопровождение контрактов.	Задание 5. Юридическое лицо «Дельта» является исполнителем по договору на сумму 1,2 млрд руб., источником финансового обеспечения которого являются средства федерального бюджета. Предметом договора является реконструкция объектов исторического наследия. Обозначьте вид казначейского сопровождения, а также контрольные процедуры, предусмотренные в рамках данного вида казначейского сопровождения.													

институтов финансовых органов, публично-правовых образований, осуществлять их мониторинг, анализировать и контролировать ход их выполнения (ПКП – 2)	Демонстрирует способность определять эффективные направления развития финансово-кредитных институтов, финансовых органов, публично – правовых образований и их подразделений на основе формирования прогнозов, стратегий и планов их деятельности.	Знания: направления совершенствования казначейского сопровождения государственных контрактов. Умения: вырабатывать и предлагать меры совершенствования и повышения эффективности казначейского сопровождения контрактов	Задание 6. На основании действующей нормативно-правовой базы, регулирующей порядок казначейского сопровождения контрактов, разработайте рекомендации по совершенствованию казначейского сопровождения.
	Демонстрирует умение осуществлять мониторинг реализации прогнозов, стратегий и планов деятельности институтов финансово-кредитной сферы, финансовых органов, публично-правовых образований и контролировать их выполнение.	Знания: порядок осуществления бюджетного мониторинга и контроля в целях казначейского сопровождения контрактов Умения: осуществлять бюджетный мониторинг и контроль при казначейском сопровождении контрактов.	Задание 7. Приведите возможные меры реагирования при обнаружении признаков финансовых нарушений по результатам осуществления бюджетного мониторинга участника казначейского сопровождения. Дайте характеристику Классификатора признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения. Задание 8. Обозначьте условия, необходимые для включения в соглашение, при обмене информацией между Федеральным Казначейством органами, осуществляющими функции по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем в рамках осуществления бюджетного мониторинга

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 703 «О Федеральном казначействе».
3. Постановление Правительства РФ от 24.11.2021 № 2024 «О правилах казначейского сопровождения».
4. Постановление Правительства РФ от 25.12.2021 № 2483 «О порядке проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения».
5. Приказ Министерства финансов РФ от 01.12.2021 № 203н «Об утверждении Порядка формирования и ведения классификатора признаков финансовых нарушений участников казначейского сопровождения».
6. Приказ Министерства финансов РФ от 02.12.2021 № 205н «Об

утверждении порядка формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств».

7. Приказ Министерства финансов РФ от 17.12.2021 № 214н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения».

8. Приказ Федерального казначейства от 15.12.2021 № 40н «Об утверждении Порядка казначейского обслуживания операций со средствами участников казначейского сопровождения».

9. Приказ Федерального казначейства от 22.12.2021 № 43н «Об осуществлении территориальными органами Федерального казначейства проверок при осуществлении расширенного казначейского сопровождения в случаях, установленных Правительством Российской Федерации».

10. Приказ Федерального казначейства от 22.12.2021 № 44н «Об утверждении Порядка открытия лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства участникам казначейского сопровождения».

Рекомендуемая литература

Основная:

11. Казначейское дело: в 2-х т. Том 1 : учебник / Р. Е. Артюхин, С. Е. Прокофьев, Э. А. Исаев, Е. А. Федченко. - Москва : Прометей, 2023. - 692 с. - ISBN 978-5-00172-583-1. - Текст : непосредственный. - То же: ЭБС: Лань <https://e.lanbook.com/book/390413> (дата обращения: 15.03.2025). - текст электронный.

12. Казначейское дело: в 2-х т. Том 2 : учебник / Р. Е. Артюхин, С. Е. Прокофьев, Э. А. Исаев, Е. А. Федченко. - Москва : Прометей, 2023. - 708 с. - ISBN 978-5-00172-584-8. - Текст : непосредственный.- То же: ЭБС: Лань - <https://e.lanbook.com/book/390416>.- (дата обращения: 15.03.2025). - текст электронный.

13. Седова, М. Л. Технологии исполнения бюджета : учебник / М. Л. Седова, С. Е. Демидова, О. В. Макашина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 266 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-018072-4. - Текст : непосредственный.- То же: ЭБС: Znanium. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1908973> (дата обращения: 11.03.2025). - текст электронный.

14. Гафурова, Г. Т. Управление государственными (муниципальными) закупками : учебное пособие / Г.Т. Гафурова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИН- ФРА-М, 2025. — 291 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1865107. — ISBN 978-5-16-019015-0.- ЭБС: Znanium - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1865107> (дата обращения: 11.03.2025). - текст электронный.

Дополнительная:

15. Мельников, В. В. Государственные и муниципальные закупки : учебное пособие. Часть 2: Государственные закупки и экономическая политика / В.В. Мельников. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 169 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1096100. - ISBN 978-5-16-016318-5. -. ЭБС: Znanium - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1096100> (дата обращения: 11.03.2025). — текст электронный.
16. Бюджетное устройство России: монография /Белогорцева Х.В. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 176 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-009332-1.ЭБС Znanium.com. —
<URL:<https://znanium.com/catalog/document?id=432217>>.
<URL:<https://znanium.com/cover/2079/2079620.jpg>> (дата обращения: 15.03.2025). — Текст: электронный.
17. Сулоева, А. А. Управление закупками в процессе принятия управленческих решений: учебное пособие / А. А. Сулоева. — Москва: Русайнс, 2024. — 102 с. ISBN 978-5-4365-9728-7. —ЭБС: BOOK.RU .- URL: <https://book.ru/book/952797> (дата обращения: 15.03.2025).-текст электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>
10. Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>
11. Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
12. Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>
13. Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
14. Официальный сайт Федерального казначейства <http://www.roskazna.ru>
15. Библиотечно-информационный комплекс Финансового университета при Правительстве РФ <http://www.library.fa.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку: исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать

социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения). Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Антивирусная защита Windows defender

2. Astra Linux, Libre Office

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Информационно-правовая система «Гарант».

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, доской меловой/интерактивной;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет
- компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения практических занятий и выходом в глобальную сеть Internet;

Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Казначейское сопровождение контрактов» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
- деловые игры;
- разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
- виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.